

2024年度 児童発達支援 保護者等からの事業所評価の集計結果

公表

事業所名 こどものつむぎ2号

公表日 2025年 3月 11日

利用児童数 24

回収数 13

		チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1	つむぎ内は、こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	9	2	1	1	・おもちゃの部屋がもう少し広くても良いかなと思う所はあります。 ・可能ならば運動スペースはもう少し広い空間の方が良いと思う。	・柵を整理して遊べる空間を広くしました。 ・引き続き、使わない用具をしまっていきます。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	12	0	0	1		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮がされていたり、清潔で心地よく子ども達の活用に合った環境になっていますか。	11	2	0	0		
適切 な 支 援 の 提 供	4	つむぎの職員の支援は、こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に 応じた専門性のある支援ができていますか。	12	0	0	1	・子供の得意なことを取り入れた活動を 考えて頂けている。	
	5	事業所が公表している支援プログラム（HPに掲載されています）は、事 業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	11	0	0	2		
	6	こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分 析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思 いますか。	12	1	0	0		
	7	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提 供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支 援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体 的な支援内容が設定されていると思いますか。	11	0	0	2		
	8	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	12	1	0	0		
	9	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思います か。	9	1	1	2		
	10	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと 活動する機会がありますか。	6	2	2	3		
保 護 者 へ の 説 明 等	11	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等につ いて丁寧な説明がありましたか。	13	0	0	0		
	12	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	13	0	0	0		
	13	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニ ング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われています か。	6	0	1	6		
	14	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状態に ついて共通理解ができていますか。	11	1	1	0	・活動に付き添っていてなかなかゆっく り話、相談ができない。	・その日の担当スタッフが日々の困りご とや気になっておられることを随時お伺 いさせていただきます。また、相談をご 希望される場合は事前にご連絡い ただけるとお話しする時間を調整できま す。お気軽にご連絡ください。
	15	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	11	1	1	0	・あるが、活動を見ながらでゆっくり相 談ができない。	
	16	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	12	0	1	0		
	17	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流 の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだ い向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けら れるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	5	2	2	4	・祭りくらいで、同じ利用者保護者にお 会いするが、他はめったにない。	
	18	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されてい るとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周 知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されています か。	9	1	1	2		
	19	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると 思いますか。	11	0	1	0	未回答1	

	20	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	7	1	0	4	未回答1	
	21	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	10	0	0	1	未回答2	
非常時等の対応	22	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	8	0	0	4	未回答1	
	23	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	7	0	0	5	未回答1	
	24	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	9	0	0	3	未回答1	
	25	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	7	0	0	5	未回答1	
満足度	26	子どもは安心感をもって通所していますか。	11	1	0	0	未回答1	
	27	子どもは通所を楽しみにしていますか。	12	1	0	0	未回答1 ・毎週楽しみにしています。 ・いつもありがとうございます。とても楽しく通えています。	・引き続き、子どもたちが楽しんで通えるよう取り組んでいきたいと思います。
	28	事業所の支援に満足していますか。	11	1	0	0	未回答1	

2024年度 児童発達支援事業所における自己評価結果

公表

事業所名		こどものつむぎ2号		公表日		2025年 3月 11日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・ 体制 整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	5	1	・各部屋においてスペースが広げられるように定期的に整理をしている。		
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	6	0			
	3	事業所等の設備について、バリアフリー化の配慮がされていたり、清潔で心地よく子どもたちの活動に合った環境になっている。	5	1	・必要時には玄関にスロープを準備している。		
	4	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	6	0			
業務 改善	5	職員の意見等を把握する機会を設け業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しその内容を業務改善につなげているか。	6	0			
	6	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	0			
	7	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	6	0			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3	3			
	9	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	6	0			
適切 な支 援の 提供	10	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	6	0			
	11	個々のこどもに対して標準化されたアセスメントツールを用いて適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	6	0			
	12	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	6	0			
	13	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	6	0			
	14	児童発達支援計画には、「児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	6	0			
	15	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	5	1			
	16	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	6	0			
	17	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	6	0			
	18	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、スタッフ間の役割分担を行い、支援後は定期的な振り返りを行い、気付いた点を共有している。	6	0			
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	6	0			
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6	0				
関 係 機 関 と 保	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	6	0			
	22	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	5	1			
	23	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	5	1	・必要に応じて共有を行っている。		
	24	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	6	0			
	25	(25～27は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。					

護者との連携	26	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。					
	27	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。					
	28	(28は、事業所のみ回答)					
		地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	4	2			
	29	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	0	6		・親子教室などの開催により、園で子供たちと交流する機会がある。	
	30	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	6	0			
31	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	4	2				
保護者への説明等	32	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6	0			
	33	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6	0			
	34	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	6	0			
	35	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6	0			
	36	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	3	3			・普段は個別療育のため、保護者様同士で交流する機会はないが、イベントなどを開催して交流する機会を定期的に作っていかうと思います。
	37	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	6	0			
	38	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	6	0			
	39	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	6	0			
	40	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	6	0			
	41	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	5	1		未回答1 ・マルシェの開催を行っている。	
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	5	0		未回答1	
	43	業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	5	0		未回答1	
	44	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	5	0		未回答1	
	45	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	3	2		未回答1 ・対象児がいない。	
	46	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	0		未回答1	
	47	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	5	0		未回答1	
	48	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	0		未回答1	
	49	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	0		未回答1	
50	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	5	0		未回答1		

2024年度 児童発達支援 事業所における自己評価総括表（こどものつむぎ2号）

公表

○事業所名	こどものつむぎ2号			
○保護者評価実施期間	2024年 12月 1日		～	2024年 12月 29日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	24	(回答者数)	13
○従業者評価実施期間	2024年 12月 1日		～	2024年 12月 29日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	7		6
○事業者向け自己評価表作成日	2025年 1月 25日			

○ 分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	子どもの得意な事を取り入れた活動を考えて頂いている。	・ 苦手なことのみ取り組むのではなく、その子が興味のあることをベースにして、そこから内容を上げていくようにしています。	・ 保護者様や本人から興味のあることや頑張りたい事をこまめに聴き取り、前向きに取り組めるように活動内容を工夫していきます。
2	楽しく通えている。	・ 苦手なことのみ取り組むのではなく、その子が興味のあることをベースにして、そこから内容を上げていくようにしています。 ・ 本児や保護者様の希望をこまめに聴くように心がけています。	・ 引き続き、子どもたちが楽しんで通えるようにスタッフ間で意見を出し合いながら活動内容を考えて楽しめるものを取り入れていきたいと思えます。
3			

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	おもちゃや、運動場が狭く感じる。	・ 利用が重なる時は、密集する場所があります。	・ 棚を整理して遊べる空間を広くしました。 ・ 引き続き、使わない用具をしまっています。
2	活動をみながらでゆっくり相談ができないと感じる。	・ 各子どもにスタッフが1名つくため、利用が重なる時間帯では、マンパワーが足りない時があります。担当になったスタッフがこまめに聞き取りは行うように心掛けています。	・ その日の担当スタッフが日々の困りごとや気にならなれることを随時お伺いさせていただきます。また、相談をご希望される場合は事前に日程をご連絡いただけるとお話しする時間を調整できます。お気軽にご連絡ください。
3			